

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад № 222 комбинированного вида "**

ИНН 2466054855

КПП 246601001

ОГРН 1022402674051

Сч. 40701810204071000532 в ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому кр. г. Красноярска

БИК 040407001

660017, г. Красноярск, ул. Карла Маркса 137-а

Тел. 212-00-39, 211-98-05

<https://красдоу222.рф>

mbdou222@inbox.ru

Принято:
на Педагогическом совете
Протокол 1 от 30.08.2021



Утверждаю

Заведующий МБДОУ № 222

Ю.А. Александровна

Приказ №204 от 30.08.2021

**Годовой план работы МБДОУ № 222
на 2021-2022 учебный год**

**1. ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ № 222 НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Годовой план МБДОУ «Детский сад № 222 комбинированного вида» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155), санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

В 2021-2022 учебном году МБДОУ «Детский сад № 222 комбинированного вида» реализует примерную общеобразовательную программу дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой (издание 3-е, исправленное и дополненное, МОЗАЙКА-СИНТЕЗ Москва, 2016г.).

В связи с изменениями социально-экономических условий появились новые ориентиры в развитии дошкольного образовательного учреждения, поиск и освоение инноваций, способствующих качественным изменениям в образовательной деятельности в связи с введением Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Направления работы:

1. Инклюзивное воспитание.
2. Проектная деятельность.
3. Нетрадиционные педагогические и информационные технологии.

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника с равными стартовыми возможностями, через внедрение современных образовательных технологий в процессе реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

Задачи:

1. обеспечение качества образовательных услуг в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, создание предпосылок для роста личностных достижений детей;
2. формирование профессиональной компетентности педагогов через: участие в творческих и проблемных группах, методических объединениях, конкурсах, семинарах, мастер – классах на уровне ДОУ, города, края.

3. повышение профессионального роста педагогов, путём внедрения инновационных технологий в образовательный процесс дошкольного учреждения.
4. построение современной образовательной среды МБДОУ;
5. повышение качества воспитания и образования в ДОУ через введения активной проектной деятельности.
6. совершенствование содержания и форм взаимодействия ДОУ и семьи с учетом индивидуальных особенностей воспитанников и потребностей родителей (законных представителей);
7. расширение применения практики восстановительных технологий работы с детьми дошкольного возраста в группах ДОУ, участие в работе экспериментальной базовой площадке по медиации.

2. АНАЛИЗ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ №222 ЗА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Деятельность МБДОУ № 222 в 2020-2021 учебном году была направлена на достижение следующих целей и задач:

Цель: обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – детей, педагогов родителей, для разнообразного развития личности дошкольника, в том числе через внедрение современных образовательных технологий.

Задачи:

1. Развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей, в том числе детей с ОВЗ путем формирования сознательного отношения к собственному здоровью.

2. Повышение качества воспитания и образования в ДОУ через введение новых образовательных технологий.

3. Совершенствование содержания и форм взаимодействия ДОУ и семьи с учетом индивидуальных особенностей воспитанников и потребностей родителей (законных представителей).

На 1 сентября 2020 учебного года в детском саду функционировали 5 групп, число воспитанников 145 в возрасте от 1,5 до 7 лет:

- 1-ая младшая группа для детей от 1,5 до 3 лет;
- 2-ая младшая группа для детей от 3 до 4 лет;
- старшая группа для детей от 5 до 6 лет;
- подготовительная к школе группа для детей от 6 до 7 лет;
- комбинированная группа для детей разных возрастов.

А также в ДОУ открыта группа кратковременного пребывания (до 3 часов).

Контингент воспитанников социально благополучный. Большинство детей воспитываются в полных семьях, детей, находящихся в социально-опасном положении нет.

Системы управления.

Управление учреждением осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

приказом МОиН РФ от 17.10.2013 № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования»;

Конвенции ООН о правах ребенка;

• СанПиНа 2.4.1.3049–13, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;

• локальными актами МБДОУ № 222;

• договором между МБДОУ № 222 и родителями (законными представителями) воспитанников.

Управление строится на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью осуществляется заведующим ДОУ.

Для осуществления образовательной деятельности в ДОУ имеется основная образовательная программа, годовой план работы.

Органами управления ДОУ являются: Педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива, Родительские собрания и Совет родителей ДОУ. Органы управления ДОУ действуют на основании Устава и локальных актов ДОУ. Таким образом, в ДОУ реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. В детском саду функционирует Первичная профсоюзная организация.

В ДОУ имеются локальные документы:

- план по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ № 222 на 2021 год;
- планы по охране труда, противопожарной безопасности на 2021 год;
- Карта коррупционных рисков;
- Коллективный договор и т.п.

В 2020-2021 учебном году внесены изменения в:

- ООП ДОУ;
- должностные инструкции работников ДОУ;
- инструкций по ПБ, ОТ;

Вывод: в ДОУ создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения.

Качество кадрового обеспечения.

В МБДОУ № 222 работают 12 педагогов, из них:

- воспитатели - 9 человек;
- учитель-логопед – 1 человек;
- педагог-психолог – 1 человек;
- музыкальный руководитель – 1 человек.

1.	По образованию	высшее педагогическое образование	7 человек
		высшее образование	0 человек
		обучаются в высшем образовательном учреждении	3 человек
2.	По стажу	до 5 лет	2 человек
		от 5 до 10 лет	6 человек
		от 10 до 15 лет	1 человек
		свыше 15 лет	3 человека
3.	По результатам аттестации	высшая квалификационная категория	3 человека
		первая квалификационная категория	4 человека

В 2020-2021 учебном году курсы повышения квалификации прошли:

- педагог-психолог по темам "Восстановительные технологии при работе с конфликтами в дошкольных образовательных организациях", "Восстановительная программа "Круг сообщества",
- воспитатели (4 человека) по темам "Формирование и оценка компетенций педагогов образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу ДО в условиях подготовки и проведения профессиональных конкурсов", «Эффективные приемы и методы работы с детьми с ОВЗ», "Специфика работы воспитателя с дошкольниками, имеющими нарушения речи", "Организация проектной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО",
- музыкальный руководитель по теме "Цифровой формат работы в системе дошкольного образования",

- заведующий по темам «Развивающее образование в детском саду в условиях полилингвальности», «Как разработать педагогический проект в ДОО».

Педагоги ДОО ведут активную методическую работу. Входят в состав районных методических объединений: старших воспитателей, музыкальных руководителей, учителей-логопедов, педагогов-психологов, инструкторов по физической культуре, воспитателей. 100% педагогов приняли участие в работе различных фестивалей, семинаров и конференций.

Вывод: Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, представляют опыт работы ДОО, изучают новинки периодической и методической литературы, что дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Организация воспитательно-образовательного процесса.

Содержание воспитательно-образовательного процесса было выстроено в соответствии Основной образовательной программой МБДОУ № 222. Программа разработана с учетом ФГОС ДО, особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей и запросов родителей (законных представителей) воспитанников. Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования. Она охватывает все основные моменты жизнедеятельности детей.

Воспитательно-образовательный процесс в ДОО строится по принципу интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников.

Воспитательно-образовательный процесс в детском саду осуществляется в соответствии с сеткой непосредственной образовательной деятельности, которая составлена согласно требованиям нормативных документов Минобрнауки РФ к организации дошкольного образования и воспитания, санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, с учетом недельной нагрузки, ориентирован на реализацию ФГОС ДО.

Воспитательно-образовательный процесс деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Методический кабинет ДОО укомплектован методической литературой по всем направлениям. За последний год приобретено много методической и познавательной литературы в помощь воспитателю. Благодаря усилиям администрации и коллектива, в ДОО создана база дидактических игр, методической литературы. Программно-методическое обеспечение педагогического процесса направлено на выполнение Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, что связано с использованием программ и технологий, обеспечивающих гармоничное развитие ребёнка, ориентацию на удовлетворение социального заказа.

В детском саду используются ИКТ технологии в образовательном процессе, интерактивная доска, видео и фотосъемка занятий, мероприятий, утренников. Для подготовки педагогов к занятиям в методическом кабинете оборудована точка доступа к сети Интернет. Видеоматериалы используются в воспитательной работе с детьми, работе с родителями.

В ДОО создана предметно-пространственная среда, которая находится в системе развивающих отношений, расширяющая мир детей, стимулирующая разнообразную творческую деятельность, обеспечивающая благосостояние и комфорт. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. При организации образовательного пространства учтены требования ФГОС дошкольного образования. В каждой возрастной группе созданы функциональные зоны, где организуется различная детская деятельность: игровая, двигательная, художественно-эстетическая, познавательно – исследовательская, трудовая. Для детей, имеющих особые образовательные потребности, используется комплект Монтессори-материалов, комплект реабилитационного мягкого оборудования, комплект модульного оборудования по программе Монтессори.

Анализ воспитательно-образовательной работы в группах, итоговые результаты освоения детьми образовательной программы ДОО детьми позволяют сделать вывод о выполнении основной общеобразовательной программы ДОО в полном объеме.

Результаты диагностики готовности детей подготовительных групп к обучению в школе показал:

I. Мотивационная сфера

26,8% детей желают учиться в школе, они осознают важность и необходимость учения, собственные цели учения приобрели или приобретают самостоятельную привлекательность.

24,4% детей так же желают идти в школу, но они пока не осознают собственные цели учения, привлекательным в школе для этих детей является только внешняя сторона учения (Каникулы, игры в компьютер и т.д.).

48,8% детей не хотят идти в школу, цели учения не осознают и ничего привлекательного в школе не видят.

II. Интеллектуальная сфера

63,4% детей имеют широкий кругозор; высокий уровень развития познавательных процессов памяти, внимания, мышления, воображения.

34,2% имеют достаточные представления об окружающем мире; средний уровень развития познавательных процессов памяти, внимания, мышления, воображения.

2,4% имеют проблемы в развитии того или иного познавательного процесса.

III. Эмоционально-волевая сфера

68,3% детей умеют ставить и удерживать цель деятельности, намечать ее план, выбирать адекватные средства, проверять результат, сами преодолевать трудности в работе, доводить дело до конца.

14,6% детей умеют ставить и удерживать цель деятельности, намечать ее план, выбирать адекватные средства, проверять результат, однако в процессе деятельности часто отвлекаются, трудности преодолевают только при психологической поддержке.

17,1% детей деятельность непродуманна, отдельные условия решаемой задачи в процессе работы теряются, результат не проверяется, прерывает деятельность из-за возникающих трудностей, стимулирующая, организующая помощь малоэффективна.

IV. Личностная и социально-психологическая сфера

90,2% достаточно легко вступают в контакт с детьми и взрослыми, правильно воспринимают ситуацию, понимают ее смысл, адекватно ведут себя.

9,8% детей испытывают затруднения в общении, не всегда понимают ситуацию и реагируют на нее адекватно.

Выводы:

I. Мотивационная сфера

Практически половина (48,8%) детей не хотят идти в школу, они не осознают цели учения и ничего привлекательного в школе не видят. Это можно объяснить тем, что многим из этих детей на момент диагностики еще нет 6 лет и 6 месяцев, а так же большой загруженностью детей вне детского сада (кружки, секции, «Дошколенок», репетиторство перед школой и т.д.), дети не успевают поиграть в детском саду со своими товарищами. Детям, которым на момент обследования уже исполнилось семь лет, как правило, осознают важность и необходимость учения, собственные цели учения приобрели самостоятельную привлекательность.

II. Интеллектуальная сфера

97,6% детей готовы к школьному обучению в интеллектуальной сфере. Дети, имеющие проблемы в развитии того или иного познавательного процесса – это ребенок с ОВЗ (ЗПР).

III. Эмоционально-волевая сфера

У большинства детей сформирована произвольная саморегуляция, у нескольких детей она находится на стадии формирования или не сформирована, как правило, это дети, не достигшие семилетнего возраста (6 лет 6 месяцев; 6 лет 7 месяцев).

Вывод: в ДОУ предметно-пространственная среда способствует всестороннему развитию дошкольников, воспитательно-образовательный процесс строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Дети успешно осваивают образовательную программу дошкольного образования. Годовые задачи реализованы в полном объеме.

Сохранение и укрепление здоровья детей.

Здоровьесберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения Программы. Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы - создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

Для всех групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Для вновь прибывших детей разработан адаптационный режим.

В ДОУ педагогами систематически проводятся: различные виды гимнастик: утренняя, бодрящая, дыхательная; динамические и подвижные игры, спортивные упражнения, физминутки; проветривание и кварцевание помещения; гигиенические и водные процедуры: высокое умывание, полоскание полости рта; проветривание и кварцевание помещений и т.д. Так же предусматривается увеличение двигательной активности детей на прогулке в зависимости от состояния погоды и времени года; осуществляется индивидуальный подход к детям с ослабленным здоровьем путем рациональной регламентации деятельности, объема, интенсивности и содержания деятельности.

Во всех группах имеются картотеки подвижных игр по возрасту; комплексы утренней гимнастики и гимнастики пробуждения, пальчиковой гимнастики, физкультминуток для детей, а также пособия из нетрадиционного материала для развития ловкости, меткости, коррекции осанки, профилактики плоскостопия; листы здоровья с полными антропометрическими данными детей, размерами рекомендуемой мебели.

Хорошо организована в группах работа воспитательного характера: дети посредством различных методов и способов получают знания о здоровом образе жизни, которые помогают им анализировать свое состояние здоровья, самочувствие, поведение, а также освоить навыки сохранения и укрепления здоровья.

В приемных группах оформлена наглядная информация для родителей с рекомендациями по закаливанию и профилактики различных заболеваний.

Для занятий с детьми в физкультурном зале имеется необходимое современное оборудование, в группах комнатах оборудованы спортивные уголки, обеспечивающие двигательную самостоятельную двигательную деятельности детей: атрибуты для подвижных игр, игр с прыжками, с бросанием, ловлей, метанием, спортивные игры (дартс, теннис, хоккей). Весь спортивный инвентарь соответствует санитарным и возрастным требованиям. На физкультурных занятиях инструктор по физической культуре реализует индивидуальный подход к детям, следит за самочувствием каждого ребенка, стремится пробудить у детей интерес к занятиям, использует игровые образы.

Организация тесного взаимодействия специалистов, воспитателей, медицинского персонала и родителей способствует построению эффективного коррекционно-развивающего процесса с учетом индивидуальных, возрастных, личностных особенностей и возможностей детей, что обеспечивает положительную динамику развития детей с ОВЗ.

Отслеживание уровней развития детей осуществляется на основе педагогической диагностики. По всем параметрам ведется педагогический мониторинг. Медицинской сестрой и врачом в ДОУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний, мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье, организации коррекционной помощи детям.

Вывод: Следует продолжать взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни, работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году.

Обеспечение безопасности жизни и деятельности детей в здании и на прилегающей территории.

В ДОУ установлены камеры видеонаблюдения, автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения, тревожная кнопка для вызова вневедомственной охраны, система контроля доступа в здание.

Участок ДОУ по всему периметру имеет ограждение, калитка, все входы в здание оснащены электронной системой доступа, ворота закрываются в течение дня.

Ежегодно деревья и кустарники на всей территории обрезаются. Игровое и спортивное оборудование, малые архитектурные формы надежно закреплены. Прогулочные площадки в хорошем санитарном состоянии и содержании.

Хозяйственный двор забетонирован, установлены контейнеры с крышками. Проведен косметический ремонт основного здания.

Для обеспечения безопасности разработан Паспорт антитеррористической защищенности. С вновь прибывшими сотрудниками проводится вводный инструктаж, противопожарный инструктаж и инструктаж по мерам электробезопасности, по повышению антитеррористической безопасности.

Согласно годовому плану с детьми систематически проводятся мероприятия по предупреждению дорожно-транспортного и бытового травматизма, по пожарной безопасности, изучаются правила дорожного движения, проводятся праздники и развлечения, оформляются выставки детских рисунков и поделок «Безопасность глазами детей» и пр. На территории оборудован городок безопасности, где воспитатели с детьми проводят игры по изучению и соблюдению правил дорожного движения. В учреждении оформлена наглядная информация по пожарной безопасности и антитеррористической безопасности. В течение года с детьми и сотрудниками проводятся тренировочные эвакуационные мероприятия. В 2020-21 учебном году случаев пожаров, чрезвычайных ситуаций, детского травматизма в ДОУ не зафиксировано.

Ежедневно ответственными лицами осуществляется контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников.

Вывод: В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников.

Качество и организация питания.

Качественное питание – основа здоровья детей и этому вопросу отводится одно из главных мест в работе руководителя и медицинских работников ДОУ.

Питание детей организовалось на основании СанПиН 2.4.1.3049-13, согласно разработанному 10 - дневному циклическому меню, с учетом среднесуточных норм питания для детей от 3 до 7 лет. На каждое блюдо разработана технологическая карта. Питание 5-ти разовое (калорийность в суточном рационе): завтрак (20%), 2-й завтрак (5%), обед (35%), полдник (15%), ужин (20%).

Ежедневно в меню включены: молоко, кисломолочные напитки, сметана, мясо, картофель, овощи, фрукты, соки, хлеб, крупы, сливочное и растительное масло, сахар, соль. Остальные продукты (творог, рыба, сыр, яйцо, кондитерские изделия и др.) 2-3 раза в неделю. В ДОУ проводится круглогодичная искусственная С – витаминизация 3-го блюда (компот, кисель) в соответствии с возрастными нормами. Правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

На все продукты, поступающие на пищеблок, имеются санитарно-эпидемиологические заключения, осуществляется контроль за технологией приготовления пищи, контроль за реализацией скоропортящихся продуктов, за реализацией продуктов по срокам их хранения ведет бракеражная комиссия ДОУ.

Для обеспечения преемственности организации питания детей родители ежедневно информируются об ассортименте питания в ДОУ.

В ДОУ создана комиссия по дополнительному контролю за организацией и качеством питания, в состав которой входит представитель родительской общественности, так же назначено ответственное лицо, за осуществлением контроля за качеством поступающих продуктов и утилизации отходов с пищеблока. Приказом заведующего ДОУ утверждены локальные документы: Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания; Положение об административном контроле организации качества питания; План мероприятий по улучшению

качества питания; Программа производственного контроля. Все документы размещены на официальном сайте ДОУ в разделе «Питание».

Вывод: Дети в ДОУ обеспечены полноценным сбалансированным питанием. Организация питания проводится согласно СанПиН 2.4.1.3049-13 с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах.

Основные формы работы с родителями (законными представителями).

Непосредственными участниками воспитательно-образовательного процесса являются родители (законные представители) воспитанников. В 2020-2021 учебном году взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников осуществлялось в соответствии с локальными документами: Уставом МБДОУ № 222, Положением о Совете родителей, Договором между МБДОУ и родителем и др.

Педагоги использовали разнообразные формы работы с семьями воспитанников: родительские собрания, экскурсии, развлечения, праздники, конкурсы, фотовыставки, консультации, беседы, анкетирование, наглядно-информационные тематические папки-передвижки, буклеты, акции. Проведение различных совместных мероприятий позволяет решать актуальные проблемы активного включения каждого родителя в жизнь детского сада.

Все родители, принявшие участие в конкурсах и выставках, были отмечены грамотами и благодарственными письмами.

Педагогами эффективно используются современные информационные технологии в работе с родителями: сайт ДОУ, компьютерные презентации, слайд-шоу на открытых мероприятиях.

Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать с воспитателями различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ участвовать в жизнедеятельности детского сада. Специалисты (учитель – логопед, педагог – психолог, медсестра) оказывают консультационную помощь родителям в вопросах воспитания детей.

Ежегодное анкетирование родителей на предмет изучения их мнения о качестве оказания образовательных услуг по итогам учебного года показало, что большинство родителей удовлетворены качеством предоставляемых услуг в ДОУ.

Вывод: в ДОУ созданы условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по воспитанию и обучению.

Взаимодействие ДОУ с социальными учреждениями

В течение 2020-2021 учебного года ДОУ сотрудничало с социальными учреждениями района и города, на основе двусторонних договорных отношениях, планах мероприятий по совместной деятельности.

Сотрудничество осуществлялось со следующими организациями:

- ЦППМиСП № 9;
- МБОУ «Лицей № 2»;
- МБУК «Детская библиотека им. Н. Островского»;
- СФУ;
- МКУ КИМЦ.

Коллектив нашего детского сада строит связи с социумом на основе принципов: добровольность; равноправие сторон, уважение интересов друг друга; соблюдение законов и иных нормативных актов; обязательность исполнения договоренности; ответственность за нарушение соглашений; учета запросов общественности; принятия политики детского сада социумом; сохранения имиджа учреждения в обществе; установления коммуникаций между детским садом и социумом.

Предметом взаимодействия и сотрудничества является ребенок, его интересы, заботы о том, чтобы каждое педагогическое воздействие, оказанное на него, было грамотным, профессиональным и безопасным. Внешние связи и взаимоотношения в нашем детском саду строятся с учетом интересов детей, родителей и педагогов.

Одновременно этот процесс:

- расширяет кругозор дошкольников (освоения предметного и природного окружения, развития мышления, обогащения словаря и т.п.);

- способствует росту профессионального мастерства всех специалистов детского сада, работающих с детьми;
- поднимает статус учреждения;
- формирует навыки общения в различных социальных ситуациях, с людьми разного пола, возраста, национальности, с представителями разных профессий.

Вывод: Совместное проведение мероприятий обеспечивает повышение качества образовательных услуг. Для реализации краеведческой составляющей следует расширять социальное партнерство с учреждениями культуры города.

Коррекционно-развивающая деятельность.

В 2020-2021 учебном году ДОУ посещало 8 детей со статусом «ребенок с ограниченными возможностями здоровья», присвоенный по решению территориальной психолого-медико-педагогической комиссией. Для всех детей с ОВЗ были разработаны, утверждены приказом заведующего ДОУ и согласованы с родителями (законными представителями) индивидуальные адаптированные образовательные программы.

Основными задачами в работе данной категории детей явилось: со стороны учителя-логопеда: осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у детей; предупреждение нарушений в устной и письменной речи; развитие произвольного внимания к звуковой стороне речи; воспитание стремления детей преодолеть недостатки речи, сохранить эмоциональное благополучие в своей адаптивной среде; совершенствование методов логопедической работы в соответствии с возможностями, потребностями и интересами детей; со стороны педагога-психолога: формирование слухового и зрительного восприятия, памяти, внимания, мыслительных операций анализа, синтеза, сравнения, обобщения, классификации; развитие общения и взаимодействия ребёнка со взрослыми и сверстниками; способствование становления эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания.

В учебном году деятельность специалистов осуществлялась по следующим направлениям:

- диагностическое;
- коррекционно-развивающее;
- консультативное;
- методическое.

В соответствии с перспективным планом коррекционно-развивающей работы, были проведены следующие мероприятия:

- обследование детей с ОВЗ при поступлении;
- заседание ПМПк;
- разработка ИАОП и индивидуальных планов, программ;
- проведение коррекционно-развивающих занятий специалистами;
- консультация родителей (законных представителей) и педагогов ДОУ;
- повышение педагогического мастерства через посещения семинаров, конференций, площадок и т.п.;
- отслеживание динамики развития детей с ОВЗ на конец учебного года.

Вывод: Коррекционно-развивающая работа, организованная в ДОУ, позволяет достигнуть положительной динамики устранения недостатков в речевом развитии детей, в совершенствовании психических, познавательных процессов в зависимости от сложности нарушений.

Результаты деятельности ДОУ.

Участие педагогов ДОУ в районных, городских и всероссийских мероприятиях:

- Диплом участника в Турнире по керлингу, посвященному годовщине Всемирной зимней Универсиаде в Красноярске (март 2021)
- Благодарственное письмо за участие в «Блинной выставке» в рамках спортивных состязаний, посвященных народному гулянию «Широкая Масленица» (март 2021)

- Диплом участника заочного отборочного тура городского фестиваля – конкурса «Битва хоров - 2020», среди работников образовательных организаций г. Красноярска (ноябрь 2020)
- Благодарственное письмо за победу в номинации «Самое стильное оформление» в рамках районного конкурса «Новогодние фантазии» на лучшее новогоднее оформление учреждений образования, расположенных на территории Центрального района (декабрь 2020)
- Диплом за 3 место в городском конкурсе среди образовательных учреждений по безопасности дорожного движения «Сверкаем вместе» (ноябрь 2020)
- Благодарственное письмо за участие в проекте благотворительного фонда «Волонтеры в помощь детям-сиротам» и общественного движения "Добрые крышечки" (апрель 2021)
- Участие во Всероссийская акция «Физкультура и спорт – альтернатива пагубным привычкам» в номинации «Мой любимый вид спорта» (апрель 2021)
- Участие в V Фестиваль успешных образовательных практик города Красноярска (август 2021)
- Участие в городском конкурсе «Лучший педагогический проект» (октябрь 2021)
- Участие в федеральном проекте «Укрепление общественного здоровья» «Основы здорового питания для дошкольников» (сентябрь 2020 - май 2021)
- Участие в акция главного управления образования г. Красноярска «Скажем Кароне нет»
- Участие в городском on-line детского художественного творчества «Малышок» (февраль 2021)
- Участие в районном туре городской выставки конкурса «Подснежник» (март 2021)
- Участие во всероссийской акции «Окна Победы», в честь празднования 76-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 года (май 2021)
-
- Участие в Суриковском фестивале искусств (ноябрь, декабрь 2020, январь 2021)
- Участие в краевой инклюзивной акция «Три П: Понимаем, Принимаем, Помогаем» (ноябрь 2020)
- Участие в семинаре городской базовой экспериментальной площадки «Лаборатория медиации» (апрель 2021)
- Участие в презентационной неделе "Развитие ребенка и взрослого в дошкольном образовательном пространстве города Красноярска (май 2021)

Участие воспитанников ДООУ в мероприятиях:

- Благодарственное письмо за участие в городском конкурсе на лучшую новогоднюю игрушку/маску/композицию (Сургутская Зоя, Ефимов Матвей)
- 3-е место в городском конкурсе среди образовательных учреждений по безопасности дорожного движения «Сверкаем вместе» (Ефимов Матвей, Ефимов Тимофей)

- Участие в конкурсе детских рисунков в рамках реализации проекта «Открытки памяти» (Ефимов Матвей_
- 3-е место во всероссийском конкурсе «Осень в золото одета» (Маллаева Муфтина, Крот Артемий – участник)

Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов ДОУ

Ф.И.О. педагога	Должность	Повышение квалификации	Дата следующего ПК
Александрова Юлия Александровна	заведующий	ККИПК; «ФГОС ДО: управление дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО»; 72 часа; 2018 г. ККИПК; «Внедрение профессиональных стандартов в образовательной организации»; 8 часов; 2019 г. АНО Институт проблем образовательной политики "Эврика". «Развивающее образование в детском саду в условиях полилингвальности»; 2020,2021 гг. АНО ДПО ОЦ «Каменный город» «Охрана и обеспечение антитеррористической защищенности и безопасности в ОО», 2021 год ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых вирусных инфекций в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), 2021г. ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям СП 2.4.3648-20», 2021г.	2 полугодие 2021 г.
Ларионова Анна Вячеславовна	заместитель заведующего по УВР	ККИПК г.Красноярск «ФГОС ДО: управление дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО» (2018г.); КИПК г. Красноярск "Внедрение образовательных стандартов в образовательной организации", (2019г.) АНО ДПО ОЦ «Каменный город» «Охрана и обеспечение антитеррористической защищенности и безопасности в ОО», 2021 год	1 полугодие 2022 г.

		<p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых вирусных инфекций в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), 2021г.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям СП 2.4.3648-20», 2021г.</p>	
Корень Татьяна Александровна	педагог-психолог	<p>ККИПК; «Деятельность педагога-психолога в условиях реализации ФГОС»; 72 часа; 2017 г.</p> <p>ККИПК; «Внедрение профессиональных стандартов в образовательной организации»; 8 часов; 2019 г.</p> <p>КРОО Центр медиации «Территория согласия» «Восстановительные технологии при работе с конфликтами в дошкольной образовательной организации»; 24 часа; 2020 г.</p> <p>Ресурсный центр по технологиям медиации МБОУ ДО ДДЮ «Школа самоопределения» «восстановительные программы: круг сообщества»; 5 часов; 2020 г.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых вирусных инфекций в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), 2021г.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям СП 2.4.3648-20», 2021г.</p>	2 полугодие 2024 г.
Корнатовская Нинель Николаевна	музыкальный руководитель	<p>ИППК г. Новочеркасск, «Музыкальный руководитель дошкольных образовательных организаций»; 2018 г.</p> <p>ККИПК, «Цифровой формат работы в системе дошкольного образования»; 72 часа; 2020 г.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых вирусных инфекций в том числе новой</p>	2 полугодие 2024 г.

		<p>коронавирусной инфекции (COVID-19), (2021г).</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям СП 2.4.3648-20», (2021г).</p>	
Харитоновна Ксения Владимировна	воспитатель	<p>ГАОУ ДПО (ПК) С «ККИПКРО» "ФГОС ДО: организация взаимодействия семьи и ДОО", 72 ч (2020 г.)</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых вирусных инфекций в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), (2021г).</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям СП 2.4.3648-20», (2021г).</p>	2 полугодие 2024 г.
Бочкарева Дарья Дмитриевна	воспитатель	<p>ККИПК; «Организация образовательной деятельности в контексте с ФГОС ДО. Игра как форма жизнедеятельности»; 72 часа; 2017 г.</p> <p>КГБПОУ КПК № 2 «Формирование и оценка компетенций педагогов образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу ДО в условиях подготовки и проведения профессиональных конкурсов»; 72 часа; 2020 г.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых вирусных инфекций в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), 2021г.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям СП 2.4.3648-20», 2021г.</p>	1 полугодие 2024 г.
Идт Анастасия Викторовна	воспитатель	<p>ККИПК «Организация проектной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО»; 72 часа; 2020 г.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых</p>	2 полугодие 2024 г.

		<p>вирусных инфекций в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), (2021г).</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям СП 2.4.3648-20», (2021г).</p>	
Канаева Татьяна Александровна	воспитатель	<p>ККИПК; «Организация психолого-педагогического сопровождения дошкольников с ОВЗ в условиях инклюзивного образования»; 72 часа; 2016 г.</p> <p>ККИПК; «Внедрение профессиональных стандартов в образовательной организации»; 8 часов; 2019 г.</p> <p>ГАУДПО ИПК РМЦПК «Эффективные приемы и методы работы с детьми с ОВЗ»; 72 часа; 2020 г.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых вирусных инфекций в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), (2021г).</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям СП 2.4.3648-20», (2021г).</p>	2 полугодие 2024 г.
Крот Екатерина Викторовна	воспитатель	-	1 полугодие 2022 г.
Мельник Оксана Алексеевна	воспитатель	<p>ККИПК «Специфика работы воспитателя с дошкольниками, имеющими нарушения речи»; 72 часа; 2020 г.</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Профилактика гриппа и острых вирусных инфекций в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19), (2021г).</p> <p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», «Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований к образовательным организациям СП 2.4.3648-20», (2021г).</p>	1 полугодие 2024 г.

График прохождения аттестации педагогическими работниками ДОУ

Ф.И.О. педагога	Занимаемая должность	Квалификация, дата аттестации	Дата следующей аттестации
Александрова Юлия Александровна	заведующий	первая, февраль 2021 г.	февраль 2024 г.
Ларионова Анна Вячеславовна	заместитель заведующего по УВР	-	март 2023 г.
Корень Татьяна Александровна	педагог-психолог	высшая, октябрь 2019 г.	октябрь 2024 г.
Корнатовская Нинель Николаевна	музыкальный руководитель	апрель 2021 г.	март 2026 г.
Харитоновна Ксения Владимировна	воспитатель	-	декабрь 2021 г.
Бочкарева Дарья Дмитриевна	воспитатель	первая, февраль 2019 г.	апрель 2022 г.
Идт Анастасия	воспитатель	-	ноябрь 2021 г.
Канаева Татьяна Александровна	воспитатель	высшая, апрель 2021 г.	март 2026г.
Крот Екатерина Викторовна	воспитатель	соответствие, октябрь 2019 г.	октябрь 2024 г.
Мельник Оксана Алексеевна	воспитатель	-	декабрь 2021 г.

СЕНТЯБРЬ 2021 года

Вид деятельности	Ответственный
<i>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Заведующий
1.2. Общее собрание трудового коллектива (30.09.2021)	Заведующий, председатель ОСТК
1.3. Профсоюзное собрание	Председатель ППО
1.4. Административные совещания	Заведующий
1.5. Планерные совещания	Зам. заведующего по УВР
1.6. Тренировочная эвакуация сотрудников и воспитанников ДОУ.	Зав. хозяйством
1.7. Заключение договоров о сотрудничестве с организациями/социальными партнерами	Заведующий, зам. зав. по УВР
1.8. Заседание аттестационной комиссии	Зам. заведующего по УВР
1.9. Педагогический совет (30.08.2021) «Организация работы ДОУ в 2021-2022 учебном году (установочный)»	Зам. заведующего по УВР
1.10. Тарификация работников на 2021-2022 учебный год ДОУ	Заведующий
<i>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
2.1. Выбор тем проектной деятельности групп детского сада	Зам. заведующего по УВР
2.2. Подготовка материалов для первичной диагностики детей на начало учебного года	Зам. заведующего по УВР
2.3. Участие в работе РМО для воспитателей, специалистов	Зам. заведующего по УВР
2.4. Консультация для воспитателей «Проектный метод как важная составляющая педагогических технологий использующихся в ДОУ»	Зам. заведующего по УВР
2.5. Обновление информации на сайте ДОУ	Зам. заведующего по УВР

2.6. Диагностика освоения ООП ДО (воспитанники 2-6 лет)	Педагоги
2.7. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете	Зам. заведующего по УВР
<i>III. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
3.1. Заседание психолого-медико-педагогического консилиума	Специалисты
3.2. Разработка ИАОП для детей с ОВЗ	Педагоги
3.3. Тематическая консультация для родителей младшей группы «Условия успешной адаптации детей к ДОУ»	Педагог-психолог
3.4. Наблюдение за адаптационным периодом детей. Оформление адаптационного листа на каждого вновь прибывшего ребенка	Педагог-психолог
3.5. Диагностика психологической готовности детей к школьному обучению	Педагог-психолог
3.6. Тематическая консультация для воспитателей подготовительной к школе группы «Результаты диагностики готовности детей к школьному обучению. Рекомендации по формированию у детей готовности к школьному обучению»	Педагог-психолог
<i>IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
4.1. Праздник «День знаний»	Муз. руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
4.2. Выставка детских рисунков «Наш любимый воспитатель»	Воспитатели
4.3. Фотовыставка «Ах, Лето!»	Воспитатели
4.4. Выставка поделок из природного материала «Что нам осень принесла»	Воспитатели
<i>V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</i>	
5.1. Измерение антропологических данных детей	Медработники
5.2. Составление «Листов здоровья»	Медработники
5.3. Маркировка мебели	Медработники, воспитатели
5.4. Мероприятия по адаптации детей группы младшего дошкольного возраста	Медработники
<i>VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</i>	
6.1. Заключение договоров с родителями	Заведующий
6.2. Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса, и психологического микроклимата семьи: анкетирование, наблюдение беседы	Воспитатели, педагог-психолог
6.3. Заседание Совета родителей. Утверждение плана работы Совета родителей на 2021-2022 учебный год	Заведующий
6.4. Консультация для родителей «Адаптация ребёнка к детскому саду»	Педагог-психолог
6.5. Подготовка и проведение собраний с родителями в группах	Воспитатели
<i>VII. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	

7.1. Работа по благоустройству территории. Составление плана развития МТБ	Зав. хозяйством
7.2. Подготовка к инвентаризации в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Зав. хозяйством
<i>VIII. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
8.1. Оперативный контроль за санитарным состоянием помещений ДОУ в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	Заведующий, зам. зав. по УВР, зав. хозяйством
8.2. Результаты педагогического мониторинга	Зам. зав. по УВР
8.3. Тематической контроль рабочей документации педагогов	Зам. зав. по УВР

ОКТАБРЬ 2021 года

Вид деятельности	Ответственный
<i>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
1.1. Заключение договоров о сотрудничестве с организациями/социальными партнерами	Заведующий, зам. зав. по УВР
1.2. Административные совещания	Заведующий
1.3. Планерные совещания	Зам. заведующего по УВР
<i>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
2.1. Сопровождение аттестационных испытаний педагогических работников	Аттестационная комиссия
2.2. Участие воспитанников и педагогов ДОУ в конкурсах, акциях, выставках разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.3. Участие педагогов ДОУ в семинарах, конференциях, фестивалях разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.4. Участие в работе РМО для воспитателей, специалистов	Зам. заведующего по УВР
2.5. Обновление информации на сайте ДОУ	Зам. заведующего по УВР
2.6. Консультация «Оформление документации – одна из компетенций воспитателя» (по запросам педагогов)»	Зам. заведующего по УВР
2.7. Разработка плана проектной деятельности в детском саду	Зам. зав. по УВР, педагоги
<i>III. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
3.1. Диагностика межличностных отношений детей	Педагог-психолог
3.2. Неделя психологии в ДОУ	Педагог-психолог
3.3. Семинар-практикум для родителей «Психологическая готовность детей к школьному обучению». (По результатам диагностического обследования детей)	Педагог-психолог
<i>IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
4.1. Развлечение «Осенины»	Муз. руководитель
4.2. Подготовка к участию районная конкурсно-обучающей игра «Школа светофорных наук»	Воспитатели

4.3. Конкурсы на ширму для организации игрового пространства групп в детском саду	Зам. зав. по УВР, воспитатели
4.4. День здоровья	Инструктор по ФК
V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	
5.1. Организация лечебно-профилактических мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа	Медработники
5.2. Направление детей на вакцинацию против гриппа (по согласию родителей)	Медработники
5.3. Мероприятия по адаптации детей группы младшего дошкольного возраста	Медработники
VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ	
6.1. Субботник с участием родителей	Зав. хозяйством
6.2. Участие родителей в организации развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях и на участках	Зам. зав. по УВР, воспитатели
VII. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
7.1. Подготовка коммуникаций к зимнему сезону	Зав. хозяйством
7.2. Благоустройство территории, закрепленной за ДОУ (Санитарные пятницы)	Зав. хозяйством
7.3. Подготовка к инвентаризации в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Зав. хозяйством
7.4. Подготовка и ремонт инвентаря для работы на улице в зимний период	Зав. хозяйством
VIII. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
8.1. Оперативный контроль за работой пищеблока (проверка документации кладовщика, контроль за закладкой продуктов, организация и качество питания)	Заведующий, зам. зав. по УВР, зав. хозяйством

НОЯБРЬ 2021 года

Вид деятельности	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Административные совещания	Заведующий
1.2. Планерные совещания	Зам. заведующего по УВР
1.3. Педагогический совет «Метод проектов как средство разработки и внедрения педагогических инноваций в образовательный процесс»	Зам. заведующего по УВР
II. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Сопровождение аттестационных испытаний педагогических работников	Аттестационная комиссия

2.2. Участие воспитанников и педагогов ДООУ в конкурсах, акциях, выставках разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.3. Участие педагогов ДООУ в семинарах, конференциях, фестивалях разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.4. Участие в работе РМО для воспитателей, специалистов	Зам. заведующего по УВР
2.5. Обновление информации на сайте ДООУ	Зам. заведующего по УВР
2.6. Консультация «Цифровизация в непосредственной образовательной деятельности и режимных моментах»	Зам. заведующего по УВР
<i>III. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
3.1. Работа клуба «Протяни руку»	Специалисты
3.2. Создание картотек игр для развития коммуникативных способностей детей	Педагог-психолог
<i>VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
4.1 Выставка творческих работ «Дружат дети на планете» ко дню народного единства (4 ноября)	
4.2. Литературная гостиная «О маме сегодня я расскажу». Праздник, посвященный «Дню матери!»	Муз. руководитель, воспитатели
<i>V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</i>	
5.1. Организация лечебно-профилактических мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа	Медработники
5.2. Направление детей на вакцинацию против гриппа (по согласию родителей)	Медработники
<i>VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</i>	
6.1. Заседание Совета родителей. Подготовка к Новому году	Заведующий
6.2. Семинар «Инструменты медиации как средство профилактики конфликтов»	Педагог-психолог
<i>VII. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
7.1. Контроль за соблюдением теплового режима	Зав. хозяйством
7.2. Подготовка к инвентаризации в ДООУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	Зав. хозяйством
<i>VIII. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
8.1. Тематический контроль «Изменение предметно-пространственной среды группы в рамках реализации проектной деятельности»	Зам. зав. по УВР
8.2. Тематический контроль за рабочей документацией заведующего хозяйством, специалиста по закупкам	Заведующий
8.3. Оперативный контроль педагогической работы по гигиеническому воспитанию детей и их родителей по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	Зам. зав. по УВР

ДЕКАБРЬ 2021 года

Вид деятельности	Ответственный
<i>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
1.1. Инструктаж с сотрудниками по ТБ при проведении Новогодних утренников, по ОТ и пожарной безопасности	Зав. хозяйством
1.2. Административные совещания	Заведующий
1.3. Планерные совещания	Зам. заведующего по УВР
1.4. Составление графика отпусков сотрудников	Заведующий
1.5. Отчет 85-к	Заведующий
<i>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
2.1. Сопровождение аттестационных испытаний педагогических работников	Аттестационная комиссия
2.2. Участие воспитанников и педагогов ДООУ в конкурсах, акциях, выставках разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.3. Участие педагогов ДООУ в семинарах, конференциях, фестивалях разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.4. Участие в работе РМО для воспитателей, специалистов	Зам. заведующего по УВР
2.5. Обновление информации на сайте ДООУ	Зам. заведующего по УВР
2.6. Проведения смотра-конкурса «Лучшее новогоднее оформление групп в дошкольной образовательной организации»	Зам. заведующего по УВР
1.7. Консультацию «Роль воспитателя в подготовке и проведении Новогодних утренников»	Зам. заведующего по УВР
<i>III. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
3.1. Заседание психолого-медико-педагогического консилиума	Специалисты
3.2. Подведение итогов адаптации детей к ДООУ	Педагог-психолог
<i>IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
4.1. Экскурсию на фабрику игрушек «Бирюсинка»	Зам. заведующего по УВР, воспитатели
4.2. Участие в городском конкурсе «Арт-Ель 2021»	Воспитатели
4.3. Участие в командном первенстве по шашкам на приз Деда Мороза	Инструктор по ФК
4.4. Проведение новогодних утренников	Муз. руководитель, воспитатели
4.5. Экологическая акция «Покормите птиц зимой»	Воспитатели
<i>V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</i>	
5.1. Организация лечебно-профилактических мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа	Медработники
5.2. Мониторинг заболеваемости детей за год	Медработники
<i>VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</i>	

6.1. Участие в районном конкурсе на лучшую карнавальную маску, новогоднюю игрушку и новогоднюю композицию	Зам. заведующего по УВР, педагоги
6.2. Групповые родительские собрания	Зам. заведующего по УВР, педагоги
VII. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
7.1. Мониторинг технического состояния здания и территории ДОУ	Зав. хозяйством
7.2. Контроль за соблюдением теплового режима	Зав. хозяйством
7.3. Завершение инвентаризации в ДОУ	Зав. хозяйством
VIII. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
8.1. Тематический контроль за соблюдение ТБ и пожарной безопасности при оформлении новогоднего интерьера групп и помещений ДОУ	Заведующий
8.2. Анализ проведения новогодних утренников во всех возрастных группах	Заведующий, зам. зав. по УВР
8.3. Оперативный контроль ведения журнала доступа работников ДОУ к работе в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID 19) и наличия листов регистрации проведения термометрии у воспитанников и сотрудников	Заведующий, зам. зав. по УВР

ЯНВАРЬ 2022 года

Вид деятельности	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Профсоюзное собрание «Итоги работы за 2021. План работы на 2022 г.»	Председатель ППО
1.3. Административные совещания	Заведующий
1.4. Планерные совещания	Зам. заведующего по УВР
II. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Сопровождение аттестационных испытаний педагогических работников	Аттестационная комиссия
2.2. Участие воспитанников и педагогов ДОУ в конкурсах, акциях, выставках разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.3. Участие педагогов ДОУ в семинарах, конференциях, фестивалях разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.4. Участие в работе РМО для воспитателей, специалистов	Зам. заведующего по УВР
2.5. Обновление информации на сайте ДОУ	Зам. заведующего по УВР
III. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	

3.1. Работа клуба «Протяни руку»	Специалисты
3.2. Консультация по теме «Профилактика конфликтов среди детей посредством восстановительных практик»	Воспитатели комбинированной группы
<i>IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
4.1. Развлечение «Прощание с елкой»	Муз. руководитель
4.2. Спортивный праздник "Зимние забавы"	Инструктор по ФК
4.3. Смотр-конкурс по оформлению макросреды «Снежная сказка»	Зам. заведующего по УВР
4.4. Выставка рисунков «За здоровьем в зимний лес»	Воспитатели
<i>V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</i>	
5.1. Организация лечебно-профилактических мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа	Медработники
<i>VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</i>	
6.1. Мастер-классы родителей для воспитанников ДОУ по ИЗО	Зам. зав. по УВР, педагоги
<i>VII. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
7.1. Заключение и лангирование существующих договоров с обслуживающими организациями	Зав. хозяйством
7.2. Очистка крыш от снега	Зав. хозяйством
7.3. Контроль за соблюдением теплового режима	Зав. хозяйством
<i>VIII. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
8.1. Тематический контроль деятельности кладовщика соответствии с должностной инструкцией	Заведующий, зав. хозяйством

ФЕВРАЛЬ 2022 года

Вид деятельности	Ответственный
<i>I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
1.1. Административные совещания	Заведующий
1.2. Планерные совещания	Зам. заведующего по УВР
1.3. Педагогический совет «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»	Зам. заведующего по УВР
<i>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
2.1. Сопровождение аттестационных испытаний педагогических работников.	Аттестационная комиссия

2.2. Участие воспитанников и педагогов ДООУ в конкурсах, акциях, выставках разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.3. Участие педагогов ДООУ в семинарах, конференциях, фестивалях разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.4. Участие в работе РМО для воспитателей, специалистов	Зам. заведующего по УВР
2.5. Обновление информации на сайте ДООУ	Зам. заведующего по УВР
2.6. Презентация промежуточных результатов воспитателей по теме самообразования	Зам. заведующего по УВР
III. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
3.1. Профилактика эмоционального выгорания. «Мы все разные»	Педагог-психолог
IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
4.1. Оформление стенда «День защитники Отечества!»	Воспитатели
4.2. Развлечение, посвященный Дню защитника Отечества	Муз. руководитель, инструктор по ФК
4.3. Районное соревнование «Меткие стрелки»	Инструктор по ФК
V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	
5.1. Организация лечебно-профилактических мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа	Медработники
VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ	
6.1. Оформление семейных альбомов «Защитники моей семьи»	
6.2. «Путешествие в мир профессий» с приглашением пап	
VII. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
7.1. Очистка крыш от снега и сосулек	Зав. хозяйством
7.2. Контроль за соблюдением теплового режима	Зав. хозяйством
VIII. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
8.1. Оперативный контроль «Организация прогулок во всех возрастных группах»	Заведующий, зам. заведующего по УВР
8.2. Тематический контроль «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДООУ»	Зам. заведующего по УВР

МАРТ 2022 года

Вид деятельности	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Административные совещания	Заведующий

1.2. Планерные совещания	Зам. заведующего по УВР
<i>II. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
2.1. Сопровождение аттестационных испытаний педагогических работников.	Аттестационная комиссия
2.2. Участие воспитанников и педагогов ДОО в конкурсах, акциях, выставках разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.3. Участие педагогов ДОО в семинарах, конференциях, фестивалях разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.4. Участие в работе РМО для воспитателей, специалистов	Зам. заведующего по УВР
2.5. Обновление информации на сайте ДОО	Зам. заведующего по УВР
<i>III. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
3.1. Консультация «Сенсорная интеграция»	Учитель-логопед
<i>IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
4.1. Развлечение «Проводы зимы»	Муз. руководитель
4.2. Утренник, посвященный Международному женскому дню	Муз. руководитель
4.3. Клубный час «Подарок маме мастерю»	Зам. заведующего по УВР, воспитатели
4.4. Районное соревнование «Веселые старты», «Олимпийское многоборье»	Инструктор по ФК
<i>V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</i>	
5.1. Организация лечебно-профилактических мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа	Медработники
<i>VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</i>	
6.1. Клубный час «Мамина школа»	Заместитель заведующего по УВР
<i>VII. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
7.1. Подготовка и ремонт инвентаря для работы на улице в весенний период	Зав. хозяйством
7.2. Очистка крыш от сосулек	Зав. хозяйством
7.2. Очистка отмостки вокруг здания от снега и льда	Зав. хозяйством
<i>VIII. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
8.1. Анализ проведения утренников, посвященных 23 февраля и 8 марта во всех возрастных группах	Зам. зав. по УВР
8.2. Тематический контроль деятельности музыкального руководителя и инструктора по ФК в соответствии с должностной инструкцией	Заведующий, зам. зав. по УВР

АПРЕЛЬ 2022 года

Вид деятельности	Ответственный
III. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Административные совещания	Заведующий
1.2. Планерные совещания	Зам. заведующего по УВР
IV. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Сопровождение аттестационных испытаний педагогических работников.	Аттестационная комиссия
2.2. Участие воспитанников и педагогов ДООУ в конкурсах, акциях, выставках разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.3. Участие педагогов ДООУ в семинарах, конференциях, фестивалях разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.4. Участие в работе РМО для воспитателей, специалистов	Зам. заведующего по УВР
2.5. Обновление информации на сайте ДООУ	Зам. заведующего по УВР
2.6. Консультация «Взаимодействие с родителями: позитивно направленные беседы»	Зам. заведующего по УВР
III. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
3.1. Работа клуба «Протяни руку»	Специалисты
3.2. Диагностика психологической готовности детей подготовительной к школе группы к обучению в школе.	Педагог-психолог
3.3. Неделя инклюзивного воспитания	Специалисты
IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
4.1. Мероприятия, приуроченные к «Всемирному дню здоровья» (беседы, досуги, тематические занятия)	Воспитатели
4.2. День птиц» (тематические занятия, беседы, выставки, викторины)	Воспитатели
4.3. «День Земли» (тематические занятия, беседы, выставки, викторины)	Воспитатели
4.4. Познавательное развлечение «Путешествие по планетам»	Зам. заведующего по УВР, воспитатели
4.5. Веселое развлечение «День смеха».	Муз. руководитель, воспитатели
4.6. Районное соревнование по фитнес-аэробике «Фитнесинка»	Инструктор по ФК
4.7. Фестиваль «Страна чудес», «Праздник детства»	Муз. руководитель
4.8. Районное соревнование «Веселый дельфин»	Инструктор по ФК
V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	
5.1. Медосмотр детей узкими специалистами	Медработники
VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ	

6.1. Заседание Совета родителей	Заведующий
6.2. Участие в конкурсе «Лучший скворечник»	Воспитатели
6.3. Субботник с участием родителей	Зав. хозяйством
6.4. Участие родителей в организации развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях и на участках	Зам. зав. по УВР, воспитатели
VII. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
7.1. Проведение субботников по уборке территории, вывоза мусора	Зав. хозяйством
VIII. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
8.1. Тематический контроль по охране труда	Заведующий, председатель ППО

МАЙ 2022 года

Вид деятельности	Ответственный
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Заведующий, зам. заведующего по УВР, зав. хозяйством
1.2. Собрание общего трудового коллектива «О переходе ДОУ на летний режим работы».	Заведующий, председатель ОСТК
1.3. Административные совещания	Заведующий
1.4. Планерные совещания	Заместитель заведующего по УВР
1.5. Составление годовых отчетов	Заведующий, зам. заведующего по УВР, зав. хозяйством
1.6. Заседание аттестационной комиссии Подведение итогов Прием документов на аттестацию в 2021-2022 учебном году	Зам. заведующего по УВР
1.7. Педсовет «Итоги работы за 2021-2022 учебный год и перспективы на будущее (итоговый)»	Зам. заведующего по УВР
II. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Сопровождение аттестационных испытаний педагогических работников.	Аттестационная комиссия
2.2. Участие воспитанников и педагогов ДОУ в конкурсах, акциях, выставках разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.3. Участие педагогов ДОУ в семинарах, конференциях, фестивалях разного уровня	Зам. зав. по УВР, педагоги
2.4. Участие в работе РМО для воспитателей, специалистов	Зам. заведующего по УВР
2.5. Обновление информации на сайте ДОУ	Зам. заведующего по УВР
2.6. Конкурс проектов «Ландшафтный дизайн участка группы»	Воспитатели
2.7. Проведение «Круга сообщества»	Педагог-психолог
2.8. Презентация итогов работы ДОУ в качестве базовой площадки по медиации	Зам. зав. по УВР, педагоги

<i>III. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
3.1. Заседание психолого-медико-педагогического консилиума	Педагоги
3.2. Диагностика межличностных отношений детей	Педагог-психолог
<i>IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
4.1. Досуг, посвященный Дню Победы.	Муз. руководитель
4.2. Выставка детских рисунков «День Победы!»	Воспитатели
4.3. Участие во Всероссийской акции «Окна Победы»	Воспитатели
4.4. Выпускной праздник «До свидания, детский сад!»	Муз. руководитель
<i>V. ОРГАНИЗАЦИЯ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</i>	
5.1. Медосмотр детей узкими специалистами	Медработники
<i>VI. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</i>	
6.1. Работа с родителями по благоустройству территории	Заведующий, зав. хозяйством, воспитатели
6.2. Анкетирование родителей «Ваше мнение – это важно!» (о работе коллектива ДОУ).	Педагог-психолог
6.3. Групповые родительские собрания	Воспитатели
<i>VII. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
7.1. Закупка материалов для ремонтных работ в ДОУ	Зав. хозяйством
7.2. Высадка цветочной и огородной рассады.	Зав. хозяйством
<i>VIII. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>	
8.1. Результаты педагогического мониторинга	Зам. зав. по УВР
8.2. Тематический контроль «Работа педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников»	Заведующий, зам. зав. по УВР

Педсоветы

Педагогический совет № 1

(август)

Тема: Организация работы ДОУ в 2021-2022 учебном году (установочный).

Цель: анализ деятельности ДОУ за летне-оздоровительный период, принятие и утверждение плана деятельности ДОУ на новый учебный год.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
1. Разработка нормативных документов	Зам. заведующего по УВР
2. Подготовка проекта годового плана на 2021-2022 учебный год	Зам. заведующего по УВР
3. Участие педагогов в фестивале успешных практик	Зам. заведующего по УВР
4. Разработка рабочих программ	Зам. заведующего по УВР, воспитатели групп ДОУ
Повестка дня	
1. Итоги приёма ДОУ новому учебному году	Заведующий ДОУ
2. Итоги Августовской конференции	Зам. заведующего по УВР
4. Утверждение годового плана работы ДОУ на 2020-2021 учебный год	Зам. заведующего по УВР
5. Утверждение изменений в ООД ДОУ	Зам. заведующего по УВР
6. Утверждение нормативных документов на 2021-2022 учебный год: рабочих программ педагогов, расписания ООД, учебного плана, режима дня, проектов, положений, программы гражданско-патриотического воспитания в МБДОУ №222, плана работы службы медиации МБДОУ №222	Зам. заведующего по УВР
7. Принятие тем проектной деятельности групп ДОУ на 2021-2022 учебный год	Зам. заведующего по УВР
8. Утверждение новой редакции Адаптированной образовательной программы МБДОУ №222 для детей с РАС, Адаптированной образовательной программы МБДОУ №222 для детей с ТНР, Адаптированной образовательной программы МБДОУ №222 для детей с ЗПР	Зам. заведующего по УВР, педагог-психолог

Педагогический совет №2
(ноябрь)

Тема: Метод проектов как средство разработки и внедрения педагогических инноваций в образовательный процесс (конкурс проектов / аукцион).

Цель: внедрение технологии проектирования в деятельность дошкольного учреждения.

Задачи;

- систематизировать знания педагогов по развитию проектно-исследовательской деятельности детей;
- совершенствовать педагогическое мастерство;
- повышать методический уровень;
- способствовать творческому уровню.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
1. Анкетирование педагогов по выявлению уровня владения проектным методом	Зам. заведующего по УВР
2. Консультация «Как работать над проектом»	Зам. заведующего по УВР
3. Домашнее задание	Педагоги
4. Тематический контроль «Использование современных педагогических технологий в реализации проектов в ДОУ»	Зам. заведующего по УВР
Повестка дня	
1. Выполнение решений предыдущего педсовета	Заведующий ДОУ
2. Актуальность использования проектного метода	Зам. заведующего по УВР
3. Организация проектной деятельности в детском саду	Зам. заведующего по УВР

4. Результаты анкетирования педагогов по выявлению уровня владения проектным методом	Зам. заведующего по УВР
5. Итоги тематического контроля «Использование ИКТ в работе с детьми»	Зам. заведующего по УВР
6. «Знаторк проектного метода»	Педагоги
7. Презентации проектов (аукцион)	Педагоги

Педагогический совет №3
(февраль)

Тема: «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»

Цель: систематизация знаний педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам патриотического воспитания.

Задачи:

- активизировать деятельность педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию детей через интеграцию различных видов деятельности;
- поиск новых методов и подходов по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
Тематический контроль «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ»	Зам. заведующего по УВР
Повестка дня	
1. Выполнение решений предыдущего педсовета	Зам. заведующего по УВР
2. Актуальность	Зам. заведующего по УВР
3. Психологический комфорт и психическое здоровье детей дошкольного возраста	Педагог-психолог

Педагогический совет №4 (май)

Тема: Итоги работы за 2021-2022 учебный год и перспективы на будущее (итоговый).

Цель: Подведение итогов работы коллектива за учебный год, анализ работы по выполнению задач годового плана, перспективы на следующий учебный год.

Вид деятельности	Ответственный
Подготовка к педсовету	
1. Анализ работы ДОУ за 2021-2022 учебный год	Зам. заведующего по УВР
2. Мониторинг освоения детьми ООП ДО	Зам. заведующего по УВР
3. Разработка плана работы на летне-оздоровительный период; режима дня на летний период	Зам. заведующего по УВР
4. Проведение «Круга сообщества»	Педагог-психолог
Повестка дня	
1. Выполнение решений предыдущего педсовета	Зам. заведующего по УВР
2. Итоги работы ДОУ за 2021-2022 учебный год	Зам. заведующего по УВР, воспитатели групп
3. Анализ подготовки детей к школе	Педагог-психолог
4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2021-2022 учебный год	Зам. заведующего по УВР

5. Утверждение: плана работы на летне-оздоровительный период; режима дня на летний период	Зам. заведующего по УВР
6. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2022-2023 учебный год	Зам. заведующего по УВР, воспитатели групп